***Приложение № 1***

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА** | **ПЕРИОДИЧНОСТ** |
| **ТЕКУЩО ПОЧИСТВАНЕ - ЕЖЕДНЕВНО ХИГИЕНИЗИРАНЕ** |
| **Почистване на сервизни помещения /WC/, което включва:** 1) измиване, дезинфекциране и дезодориране на санитарните възли /под, тоалетна чиния, писоар, мивка, огледала и т.н./; 2) основна обработка веднъж дневно и периодично обслужване през работното време на интервал, заявен от индивидуалния възложител; 3) изхвърляне на отпадъци; 4) зареждане на дозаторите с доставени от Изпълнителя консумативи за WC и тоалетна хартия, както следва:1) тоалетна хартия на малка ролка 60-65 гр., рециклирана; 2) течен сапун - наливен, обикновен, в туба по 5 литра, за наливане в поставени на място дозатори; 3) сгънати кърпи за ръце, хартиени, рециклирани, V-сгънати, 1 пласт; цвят - сив или зелен; опаковка: 250 кърпи/пачка; 4) кошничка сапун за WC, твърд обикновен;*Всички консумативи трябва да отговарят на модел/марка налични аксесоари, огледът на които е задължителен в съответното ведомство на етап провеждане на мини-процедура.*  | ежедневно, при всяко посещение |
| **Почистване на работни помещения** /кабинети, канцеларии, заседателни зали и др./, което включва:- почистване с прахосмукачка и измиване на твърди подови настилки /PVC, ламинат, паркет и др./ и почистване с прахосмукачка на меки подови настилки /мокети, килими, пътеки, велтери/; | ежедневно, при всяко посещение |
| **Почистване на работни помещения** /кабинети, канцеларии, заседателни зали и др./, което включва:- почистване от прах на работни бюра, маси, офис мебели, оборудване и офис техника /компютри, клавиатури, факс машини, принтери, телефони и др./ и влажно забърсване на мебели с текстилни тапицерии; | ежедневно, при всяко посещение |
| **Почистване на работни помещения** /кабинети, канцеларии, заседателни зали и др./, което включва:- изхвърляне на боклук и почистване на кошчетата за смет, включително смяна на торбичките за смет; | ежедневно, при всяко посещение |
| Измитане и измиване на твърди подови настилки по **коридори, стълбища и фоайета** /мозайка, гранит, мрамор, гранитогрес и др./; | ежедневно, при всяко посещение |
| Почистване на **асансьори** - влажно забърсване на под и стени; | един път седмично |
| Измитане и оборка на общи и прилежащи **части около сградата;** | един път седмично |
| **Почистване от сняг и лед** пред входовете на сградите, почистване на ледени висулки от козирките и покрива на сградите, както и разпръскване на сол срещу заледяване. **Почистване от сняг на дворното пространство** при снеговалеж - асфалтови алеи, паркинги, тротоари, пешеходни зони и други. |  |
| **ПЕРИОДИЧНИ ДЕЙНОСТИ** |
| Почистване на **мебели и офис-техника със специализиран препарат.** | един път месечно |
| Почистване на **тапицерии** (текстилни и кожени): 1) прахосмукиране на текстилни тапицерии; 2) със специализиран препарат.*Заб. Дейността ще се извършва след изрична заявка на Възложителя* |  |
| Почистване и измиване на входни **врати** и летящи врати. | един път месечно |
| Почистване на архивни **помещения**, гаражи, абонатни станции, общи сутеренни помещения др.*Заб. Дейността ще се извършва след изрична заявка на Възложителя* |  |
| **ОСНОВНО ПОЧИСТВАНЕ** |
| **Измиване на прозорци**, витрини и стъклени преградни стени /стъкла и дограма, двустранно/ | един път годишно  |
| **Машинно почистване на твърди подови настилки** /мозайка, мрамор, гранит, гранитогрес, теракот, PVC и др./ |  |
| **Машинно изпиране на текстилни тапицерии** /мека мебел и столове/ |  |
| **Ръчно почистване на щори** /двустранно/ | един път годишно |
| **Основно почистване на фаянс и санитария в сервизни помещения** | един път годишно |
| **Ръчно почистване** на радиатори, климатици, осветителни тела и др. | един път годишно |

1. В гр. София дейностите по ежедневно почистване се извършват по възможност преди работното време на Възложителя. Изпълнителя осигурява едно лице на разположение на Възложителя в рамките на работния ден.
2. Почистване на архивните помещения, както и други основни почиствания, ще се осъществява при необходимост след заявка и осигурен достъп. За целта същото трябва да е в рамките на стойността на договора и ще бъде отчитано с двустранно подписан протокол.
3. Всички използвани препарати и консумативи, включително течен сапун, тоалетна хартия и хартиени кърпи за ръце да са за сметка на Изпълнителя. Основното и ежедневно почистване да се извършват при спазване на всички хигиенни и санитарни норми, валидни за страната, от обучен персонал, да се използват препарати, отговарящи на екологичните и хигиенни норми при използване на специализирани почистващи машини. Да се използват единствено почистващи препарати, отговарящи на изискванията за минимизиране на въздействието им над околната среда, и отговарящи на критериите за Екомаркировка. Почистването в работните помещения се извършва с чиста вода и разтворен подходящ за подовата настилка препарат. Прахопочистването се осъществява с подходящи за мебелировката средства и препарати.
4. Основното почистване ще се прави по заявка на възложителя.
5. **Относно консумативите** - 1) тоалетна хартия на малка ролка 60-65 гр., рециклирана; 2) течен сапун - наливен, обикновен, в туба по 5 литра, за наливане в поставени на място дозатори ; 3) сгънати кърпи за ръце, хартиени, рециклирани, V-сгънати, 1 пласт; цвят - сив или зелен; опаковка: 250 кърпи/пачка; 4) кошничка сапун за WC, твърд обикновен. Всички консумативи трябва да отговарят на модел/марка налични аксесоари, огледът на които е задължителен в съответното ведомство на етап провеждане на мини-процедура.
6. Всички консумативи за сервизните помещения, помощни материали, оборудване, машини, технически съоръжения и специалисти са за сметка на Изпълнителя.
7. Доставката и зареждането на консумативи за санитарните помещения (тоалетна хартия, сапун и др.) са включени в цената на услугата.
8. От изпълнителя се очаква да осигури необходимото оборудване, машини, почистващи препарати – съответстващи на еко-изискванията към състава им, консумативи, помощни материали, персонал, необходимия транспорт и организация на работата, за да осигурят качествено изпълнение на дейностите по почистване.
9. От страна на изпълнителя е необходимо да бъде осигурен непрекъснат контакт с отговорник по дейностите, който при нужда да може да реагира своевременно.

**Обхват на поръчката:**

Поръчката обхваща извършване на услуги по ежедневно, основно почистване и периодични дейности, щадящи околната среда:

* **Текущо почистване**: ежедневно хигиенизиране, включва ежедневно повторяеми дейности, осигуряващи постоянното равнище на хигиена в сградата. Под „ежедневна” се разбира дейност, извършвана всеки работен ден за страната, като честотата е определена в техническата спецификация.
* **Основно почистване**: включва различни видове дейности, извършвани обикновено 1 или 2 пъти в годината. Те осигуряват трайна обработка и постигане на по-високо равнище на чистота. Честотата на извършване на тези дейности е определена в техническата спецификация.
* **Периодични дейности:**повторяеми дейности с различна периодичност в зависимост от нуждите на индивидуалните възложители, обикновено 1 или 2 пъти седмично или месечно. Честотата на извършване на тези дейности е определена в техническата спецификация.